

Guatemala, 30 de noviembre de 2,017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2891-2,017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 816-A-2,017 correspondiente al mes de noviembre, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 39.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

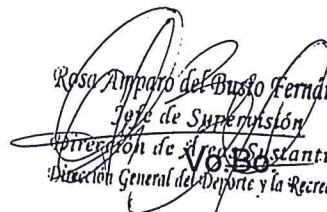
1. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
3. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
4. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas
5. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales
6. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se coordinó una actividad para apoyar a la gobernación del departamento asignado que consistió en la entrega de víveres a los diferentes municipios con la asistencia de la delegación de CONRED.
2. Se supervisó las actividades de los centros permanentes que atienden los promotores municipales.
3. Se realizó en el municipio de Santo Domingo competencia con obstáculos, beneficiándose más de 30 niños.

4. Se brindó una capacitación al Promotor Municipal de Río Bravo, Suchitepéquez en donde se tuvo a bien explicarle los diferentes programas que se llevan a cabo a través de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se tuvo una reunión en la cual, se disiparon dudas de los promotores municipales la forma de redactar las planificaciones mensuales y semanales de cada centro permanente.
6. Se brindó apoyo al promotor municipal de San Antonio para realizar actividades recreativas con el centro permanente del Adulto Mayor.

  
Rocío Geraldine González Lima

  
Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación